

T.C.
KÜÇÜKÇEKMECE KAYMAKAMLIĞI
YEŞİLYUVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLAN
2024-2028



İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif Ersoy

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yeşane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile zızz vatnını, bütün kaleleri zapt etmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartların daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif Ersoy



TAKDİM

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve başarı için sistemli ve planlı bir çalışmayı kaçınılmaz kılmıştır. Sürekli değişen ve gelişen ortamlarda çağın gerekleri ile uyumlu bir eğitim öğretim anlayışını sistematik bir şekilde devam ettirebilmemiz, belirlediğimiz stratejileri en etkin şekilde uygulayabilmemiz ile mümkün olacaktır. Başarılı olmak da iyi bir planlama ve bu planın etkin bir şekilde uygulanmasına bağlıdır.

Yeşilyuva İlkokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim ve topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Bir ulusun kalkınmasındaki en önemli etken, çağdaş bir eğitim yapısına sahip olmaktır. Gelişmiş ülkelerde uzun yıllardır sürdürülmekte olan kaynakların rasyonel bir şekilde kullanımı, eğitimde stratejik planlamayı zorunlu kılmıştır

Kapsamlı ve özgün bir çalışmanın sonucu hazırlanan Yeşilyuva İlkokulu Stratejik Planı, okulumuzun çağa uyumu ve gelişimi açısından tespit edilen ve ulaşılması gereken hedeflerin, yönünü, doğrultusunu ve tercihlerini kapsamaktadır. Katılımcı bir anlayış ile oluşturulan Stratejik Plânın, okulumuzun eğitim yapısının daha da güçlendirilmesinde bir rehber olarak kullanılması amaçlanmaktadır.

Belirlenen stratejik amaçlar doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2024-2028 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriyi gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, teşekkür ediyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Metin KARASU
Okul MÜDÜRÜ

İçindekiler

TAKDİM	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM 2 : DURUM ANALİZİ.....	6
A. TARİHİ GELİŞİM.....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ *.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	18
MİSYONUMUZ *.....	18
VİZYONUMUZ *.....	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ *.....	18
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	20
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	22
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	24
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	24

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN KURULLARI

YEŞİLYUVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Metin KARASU	Okul Müdürü
2	Akagündüz TÖZÜM	Öğretmen
3	Hülya ÇELEBİ	Öğretmen
4	Nevzat GÜLYİYEN	Öğretmen
5	Cüneyt DÜZGÜN	Öğretmen
6	Merve MAZLUMOĞLU	Öğretmen
7	Serpil ÜNÜVAR ÖZ	O.A.B Başkanı

YEŞİLYUVA İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLAN HAZIRLAMA VE KOORDİNASYON EKİBİ			
SIRA NO	ADI SOYADI	ÜNVANI	EKİPTEKİ GÖREVİ
1	Orhan KAHRAMAN	Müdür Yardımcısı	Okul Stratejik Plan Koordinatörü
2	Nimet UÇAR	Öğretmen	Stratejik Plan Ekip Üyesi
3	Erdinç KAFALI	Öğretmen	Stratejik Plan Ekip Üyesi
4	Yasemin KELEŞ	Öğretmen	Stratejik Plan Ekip Üyesi
5	Ayşe SEÇKİN	Rehber Öğretmen	Stratejik Plan Ekip Üyesi
6	Çilem GÜNAYDIN	Öğretmen	Stratejik Plan Ekip Üyesi
7	Yasemin EKEN	O.A.B Dnt. Krl.	Stratejik Plan Ekip Üyesi

BÖLÜM 2 : DURUM ANALİZİ

Stratejik Plan Hazırlama sürecinin ilk aşamasını durum analizi oluşturmuştur. Bu analizde okulumuzun mevcut durumu hakkında bilgiler verilmiştir. Tarihsel gelişimle başlayan durum analizinde mevzuat incelemesi yapılmış, faaliyet alanları ile ürün ve hizmetler belirtilmiştir.

Bu bölümde tüm iç ve dış paydaşlar belirlenerek bir paydaş analizi yapılmıştır. Paydaş analizi değerlendirmeleri sonucunda kurum içi ve kurum dışı analizler çıkarılmıştır.

A. TARİHİ GELİŞİM

Okulumuz 1960 yılında bağışçı Mustafa Pars tarafından verilen arsa üzerinde kurulmuştur. O tarihten beri eğitim öğretime devam etmektedir. Şu anda okulumuz Cennet Mahallesi, Yeni Mahallenin bir bölümüne hizmetini sürdürmektedir.

İlgili resmi birimlerin tespit ve kararı sonrası 2010-2011 Eğitim Öğretim yılı II.dönem başı itibariyle mevcut 2 bina yıkılarak, yerine 21 derslikli yeni bir bina yapılmıştır. Bir yıl süren inşaat aşamasında okulumuz 4. ve 5. Sınıfları Behiye Selim Pars İlköğretim okulu binasında öğrenimlerine devam etmişlerdir. 2012 yılının Şubat ayında yeni binamız İkili Öğretim şekliyle hizmete açılmıştır. 2017-2018 Eğitim Öğretim yılından itibaren okulumuz tam gün eğitime geçmiştir.

Binamız Milli Eğitim Bakanlığının Tip Bina Modeli şeklinde dizayn edilmiştir. Okulumuz bünyesinde Anasınıfı dahil 29 derslik; 34 şube, 1 müdür odası, 2 Müdür Yardımcısı odası, 1 Öğretmenler odası ,1 Memur odası, 3 Rehberlik Servisi odası, 1 Özel Eğitim (Oçem) sınıfı, 1 Fen Laboratuvarı, 1 Kütüphane, 1 Arşiv Odası, 1 Çok amaçlı Konferans Salonu bulunmaktadır. Okulumuzda bağımsız spor salonu yoktur. Okulun bahçe alanı 2913 m2 olup binanın toplam taban alanı 875 m2dir

Her sınıfta bir sınıf kitaplığı bulunmaktadır. Okul Kütüphanesi Milli eğitim Bakanlığının Z-Kütüphane Modeli ile yapılmış olup, hemen hemen her ders saatinde “Okuma Saati” uygulamasıyla okulumuzun öğrencilerine hizmet vermektedir. Okul kütüphanesinde 4500 civarında kitap yer almaktadır. Kütüphanede Türk Klasikleri ile çeşitli roman ve kitaplar bulunmaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: İSTANBUL		İlçesi: KÜÇÜKÇEKMECE			
Adres:	Cennet Mahallesi Yahya Kemal Beyatlı caddesi no:2 Küçükçekmece /İstanbul	Coğrafi Konum (link):	http://yesilyuvailkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0212 425 9696	Faks Numarası:	0212 425 6767		
e- Posta Adresi:	740705@meb.k12.tr yesilyuvaio@hotmail.com	Web sayfası adresi:	http://yesilyuvailkokulu.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	740705	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1960		Toplam Çalışan Sayısı	42		
Öğrenci Sayısı:	Kız	412	Öğretmen Sayısı	Kadın	24
	Erkek	431		Erkek	10
	Toplam	843		Toplam	34
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:33,72	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:33,72		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:24,79	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:22		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	167 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Özel Eğitim	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	6	18	24
Branş Öğretmeni	0	3	3
Rehber Öğretmen	1	1	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	2	6	8
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	13	29	42

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	5	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	29	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	1479m ²	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	25	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	25	Bilg. Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	55m ²	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	30m ²	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	875m ²	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	2032m ²	Mescit	X	
Okul Kapalı Alan (m ²)	875m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	145m ²			
Kantin (m ²)	25m ²			
Tuvalet Sayısı	40			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Özel Eğitim 1/A	0	2	02	Özel Eğitim 3/A	0	2	02
1/A	14	17	31	3/A	23	16	39
1/B	14	15	29	3/B	21	15	36
1/C	15	20	35	3/C	22	17	39
1/D	15	20	35	3/D	20	15	35
1/E	17	17	34	3/E	11	14	25
1/F	17	15	32	3/F	22	15	37
2/A	17	20	37	4/A	13	19	34
2/B	17	21	38	4/B	16	19	35
2/C	16	23	39	4/C	17	18	35
2/D	17	20	37	4/D	17	18	35
2/E	18	19	37	4/E	17	18	35
2/F	15	22	37	4/F	19	14	33
GENEL TOPLAM					412	431	843

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	10
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	23
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	19	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	20	İnternet Bağlantı Hızı	16mibt
Wi-fi Çoğaltıcı	0		

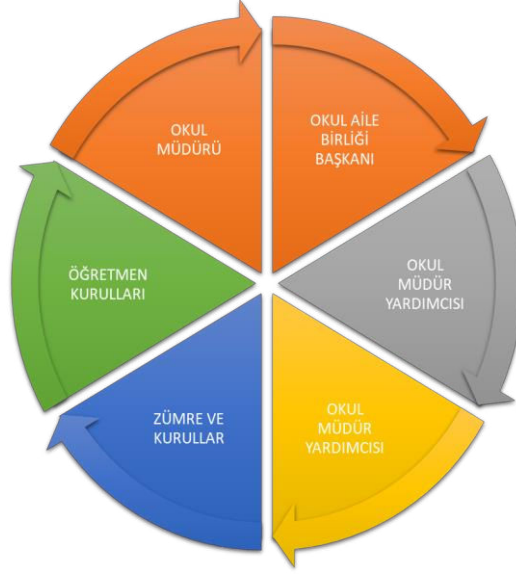
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	493.252,62	377.405,22
2022	647.637,32	521.229,05
2023	823.781,54	799.991,98

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Olumlu(başarılı) Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 5- Okulumuz temiz, güvenli ve disiplinli bir okuldur.
- 6- Okulumuzda tiyatro, gezi ve yarışmalar yapılmaktadır.
- 7- Okulumuzdaki kütüphaneden yararlanmaktayız.

Olumsuz(başarısız) Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda yeterli oyun alanı ve spor salonu bulunmamaktadır.
- 2 - Kantinde kalitesiz ve pahalı ürünler satılmaktadır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Olumlu (başarılı) Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
- 3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır
- 5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
- 10- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır
- 11- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.

Olumsuz (başarısız)Yönlerimiz:

- 1- Okul bahçesinin ve oyun alanlarımızın yetersizliği.
- 2- Sınıf mevcutlarının kalabalık olması.

Veli Anketi Sonuçları:

Olumlu(başarılı) Yönlerimiz:

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz

- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.
- 6- Okuldaki veli seminerleri çok faydalı olmaktadır.
- 7- Okulumuz temiz ve güvenli bir okuldur.
- 8- Okulumuzda sosyal etkinlikler yeteri kadar düzenlenmektedir.

Olumsuz(başarısız) Yönlerimiz:

- 1- Okulumuzdaki spor ve oyun alanları yetersizdir.
- 2- Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz her zaman dikkate alınmamaktadır.
- 3- Kantinde kalitesiz ürünler satılmaktadır.
- 4- Okulda revir ve yemekhane bulunmamaktadır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğretmenleriyle ihtiyaç duyduğunda rahatça görüşebilmesi, okulda kendini güvende hissetmesi, derslerde konuya uygun araç gereçler kullanılması.
Çalışanlar	Öğretmenlerin alanına ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip etmesi, yöneticilerin okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşması, duyuruların çalışanlara zamanında iletilmesi.
Veliler	Çocuğunun okulu sevmesi ve öğretmenleriyle iyi anlaşması, okul duyurularının zamanında iletilmesi, E-okul veli bilgilendirme sistemi ile okulun internet sayfasının düzenli takip edilmesi.
Bina ve Yerleşke	Yeni ve temiz bir okul binasına sahip olmamız, Okulumuzun merkezi bir konumda bulunması
Donanım	Öğretmenlerin teknolojik birikimlerinin yeterli olması, güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	Kantin ve servis gelirinin olması
Yönetim Süreçleri	Alınan kararlarda personelin görüşünün alınması Öğretmenler kurulunda alınan kararların herkes tarafından benimsenip uygulanabilmesi
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci sayısının çokluğu, okul kantininde satılan malzemelerin sağlıklı ve güvenli olmaması, oyun alanlarının yetersizliği
Çalışanlar	Çalışanların kullanımına tahsis edilmiş yerlerin yetersizliği
Veliler	Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması, Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Yeni okul binamızın istediğimiz yönde yapılmaması ve bu yüzden de bahçemizin kullanışsız olması.
Donanım	Teknolojik araç gereçlerimizin yetersiz olması. Fen lab. materyallerinin yetersizliği,
Bütçe	Ekonomik kaynak yetersizliği, genel bütçe haricindeki sabit okul gelirinin sadece kantin kirası ve servis geliri olması,
Yönetim Süreçleri	Öğretmen eksikliğinden dolayı rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması.
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Yerel Yönetimin eğitim hizmetlerine yönelik duyarlılığı, Milli Eğitim Bakanımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin ve ilçe milli eğitim müdürlüğünün gerekli yardımı yapması
Sosyolojik	Yakın sosyal çevrede ve şehir ölçeğinde eğitim kurumuna destek olma eğiliminin yüksek olması, Velilerimizin genellikle genç yaşta oluşu ve bu nedenle çocuklarıyla daha iyi ilgilenebilmeleri İlimizin tarihi dokusunun zenginliği
Teknolojik	Bilgiye ulaşımın kolaylaşması
Mevzuat-Yasal	Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. “Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir” projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi.
Ekolojik	Sıfır Atık” projesine okulumuzun da tam anlamıyla dahil olması, Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

Tehditler

Politik	Globalleşme ile birlikte gelişmiş ülke ve yüksek teknolojiye sahip kurumlarla yaşanan rekabetin olumsuz etkilerinin eğitim ve öğretime yansımaları
Ekonomik	Sosyal kesimler arasındaki ekonomik ve kültürel kopukluklar, Artan nüfus ve arsa azlığı nedeniyle İstanbul'un eğitim alanındaki kamu yatırımlarının yetersiz olması.
Sosyolojik	Parçalanmış, problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi.
Mevzuat-Yasal	Sürekli değişen Eğitim politikaları ve İlköğretim Kurumları yönetmeliğinin öğrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	Nüfus rejimindeki istikrarsızlık, artan hareketlilik

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Sosyal, Sportif, Kültürel Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat Boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
2	Okula uyum sorunları.
3	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
4	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Ders araç ve gereçleri.
4	Okuma kültürü
5	Öğretmen yeterlilikleri
6	Öğrenci başarısının düşük olması

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
3	Eğitim ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
4	Donatım eksiklerinin giderilmesi
5	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
6	Fen laboratuvarının donatım eksikliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Eleştirel düşünebilen ve çözüm odaklı, kişisel ve mesleki alanda kendini sürekli yenileyen, doğaya duyarlı, yaratıcı ve farklılıklara saygı gösteren bireyler yetiştirmeyi, bilime ve sanata evrensel düzeyde katkı sağlayan, disiplinler arası ve etik değerleri gözeten araştırmalar yapmayı, sosyal sorumluluk bilinci ile dünya ve ülke sorunlarına duyarlı, kamu yararını gözeten ve bulunduğu bölgenin kalkınmasına-gelişmesine katkıda bulunan hizmetler sunmayı görev edinmiştir.

VİZYONUMUZ *

Nitelikli araştırmalar yapan, kalite kültürünü içselleştirmiş, bilgi ve yetkinliklerini insanlık ve ülke yararına kullanan ve evrensel düzeyde fark yaratarak geleceğe yön veren yenilikçi okul olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Nitelikli eğitim
- 2) Bireysel öğrenme ve becerileri desteklemek
- 3) Açıklık ve erişilebilirlik
- 4) Hesap verilebilirlik
- 5) Etkili okul içi ve dışı iletişim
- 6) Hakkaniyet ve eşitlik
- 7) Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- 8) Sürekli gelişim

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%98	%99	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	%96	%97	%99	%100	%100	%100
PG.1.1.3.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%80	%85	%90	%100	%100	%100
PG.1.1.4.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%2	%1	%0	%0	%0	%0

PG.1.1.5.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	%0	%0	%0	%0	%0	%0
PG.1.1.6.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.7.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	%90	%95	%100	%100	%100	%100
PG.1.1.8.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	10	20	30	40	50	60

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2024
1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında hangi kursların açılacağını tespit edilecek. (Yetişkinlere okuma-yazma kursu vb.)	Müdür Yardımcısı	Mart 2024

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF			
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.1.a	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%80	%85	%90	%95	%100	%100
PG.2.1.b	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	20	30	35	40	45
PG.2.1.c	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	1	2	3	4	5	6

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesinin önemi ve yabancı dil eğitimine erken yaşlarda başlamanın yabancı dil öğrenmedeki avantajları ile ilgili farkındalık artırmaya yönelik çalışmalar yapılacaktır	İngilizce Öğretmeni	Her Öğretim Dönemi
2.1.2	Tüm paydaşların özel yetenekli bireylerin eğitimi konusunda farkındalıklarını artırma amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Rehber Öğretmen	Mayıs (Her Yıl)
2.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Nisan 2024 (Her Yıl)
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs (Her Yıl)

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.5	Öğrenci velileriyle toplantı yapılacaktır.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.6	Okulumuzda müzik korusu oluşturmak ve düzenlenen kermeste konser vermek	Stratejik planlama ekibi	Her yıl Mayıs ayı
2.1.7	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.8	Okulumuzda ders dışı egzersiz ve öğrenci kulübü çalışmalarına önem verilecek ve çalışmalar desteklenecektir.	Okul idaresi	Eğitim öğretim süresince
2.1.9	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2024 31/12/2028
2.1.10	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda seminer düzenlemek	Stratejik planlama ekibi	01/01/2024- 01/06/2024

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirilecektir.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut			HEDEF		
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Öğretmenlerimizle ve velilerimiz ile gerçekleştirilen istişare toplantı sayısı	2	3	5	7	9	10

PG.3.1.b	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	%10	%20	%40	%50	%60	%80
PG.3.1.c	Okul web sitemizin kullanım sıklığı(%)	%50	%60	%70	%80	%90	%100
PG.3.1.d	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	1 Kayıt 9Kam	1 Kayıt 4 Kam	4 Kam.	4 Kam.	4 Kam.	4 Kam.
PG.3.1.e	Bilgisayarların Yenilenmesi	7	2	4	6	8	9
PG.3.1.f	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.g	Başarı belgesi verilen personel sayısı	2	3	4	4	5	5
PG.3.1.h	Ücretli öğretmen sayısının toplam öğretmen sayısına oranı (%)	%1	%0	%0	%0	%0	%0
PG.3.1.ı	Norm kadro doluluk oranı%	%99	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.i	Asil yönetici sayısının toplam yönetici sayısına oranı (%)	%100	%100	%100	%100	%100	%100
PG.3.1.j	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	38	36	35	33	31	30
PG.3.1.k	Ödül alan personel sayısı	2	2	2	2	2	2

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2024 31/03/2024
3.1.2	Çok amaçlı salonun öğrenci, veli seminerleri için verimli hale getirilmesi	Okul idaresi	01/01/2024 31/05/2023
3.1.3	Kamera sisteminin geliştirilmesi ve güvenlik görevlisi tahsis edilmesi	Okul idaresi	01/01/2024 31/01/2024
3.1.4	Kamera ve Kayıt cihazının yenilenmesi.	Okul idaresi	01/01/2024
3.1.5	Bilgisayarların Yenilenmesi	Okul idaresi	01/01/2024 31/01/2024
3.1.6	Okul hijyenini iyileştirmek amacıyla çalıştırılan temizlik işçi sayısını arttırmak için gelir sağlayıcı kermes,gezi düzenlemek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/05/2024 31/05/2024

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.7	Okuldan beklentileri tespit etmek, sorunları ve çözümlerini bulmak adına öğretmenlerle ve veliler ile toplantılar düzenlemek.	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
3.1.8	Fen laboratuvarının donatım eksikliğinin giderilmesi.	Stratejik planlama ekibi	01/01/2024 31/05/2024
3.1.9	Başarılı yönetici ve öğretmenlerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır	Okul İdaresi	Dönem Sonunda
3.1.10	Okul web sitesinin tanıtımı yapılacak ve sık sık güncellenecek	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2024 31/12/2024

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	100000	150000	200000	250000	300000	700000
TOPLAM	100000	150000	200000	250000	300000	700000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER: Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz